|  |
| --- |
| **Nombre del Caso de Uso:** Asignar rol a usuarios |
| **Actor Principal:** Administrador |
| **Objetivo:** Asignar un rol a uno o un conjunto de usuarios |
| **Pre-condiciones:**   * Estar logueado * Tener los permisos de administrador del sistema |
| **Post- Condiciones:**   * Se crea un nuevo rol de usuario |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **CURSO NORMAL (Camino Exitoso)** | |
|  | **Usuario** | **Sistema** |
|  | Ingresa hasta el menú de administración de usuarios |  |
|  | Selecciona el submenú “Administrar roles” |  |
|  |  | Despliega una pantalla con la lista de roles del sistema y un menú con una serie de opciones sobre los roles (Agregar, Modificar, Asignar, Eliminar) |
|  | Selecciona un ítem del menú “Asignar” |  |
|  |  | Despliega a lista de usuarios del sistema disponible. |
|  | Selecciona los usuarios de la lista a quienes desea asignar el rol seleccionado |  |
|  | Hace click sobre el botón “Asignar rol”. |  |
|  |  | Actualiza los roles asociados a los usuarios seleccionados. |
|  |  | Despliega un mensaje al usuario indicándole que el rol ha sido asignado correctamente a la lista de usuarios del sistema seleccionados |
|  | Cierra el mensaje emergente. |  |
|  |  | Muestra la nuevamente la lista de roles del sistema. (vuelve al paso 3) |

|  |
| --- |
| **ALTERNATIVAS (Camino exitoso)** |
| 1. <Salir>   En los pasos anteriores al 6, si el actor presiona el botón “Cancelar”, retornará a la pantalla que muestra la lista de roles. |

|  |
| --- |
| **EXCEPCIONES** |
| E1. < ítems de lista de usuarios no seleccionados >  En el paso 7 el sistema detecta que no se seleccionó ningún ítem de la lista de usuarios del sistema y despliega un mensaje indicando que no se ha seleccionado ningún elemento y que se necesita seleccionar al menos un ítem de la lista si desea guardar los cambios. |